

附件1:

广西师范大学2020年公开招聘行政管理、教学辅助人员岗位需求信息表

岗位名称	岗位代码	招聘人数	学历	学位	专业	其他要求	基层用人单位
教学辅助	gkzp01	1	全日制博士研究生	博士	图书馆学、情报与档案管理		学报编辑部
教学辅助	gkzp02	1	全日制博士研究生	博士	哲学		
教学辅助	gkzp03	1	全日制博士研究生	博士	文献学、历史学、文学等	负责古籍整理、挖掘和研究工作，熟悉广西地方研究	图书馆
教学辅助	gkzp04	1	全日制硕士研究生	硕士	科学与技术教育（含物理、化学、生物等学科教育方向）		物理科学与技术学院（科学教育研究所）
教学辅助	gkzp05	1	全日制硕士研究生	硕士	电子科学与技术、通信与信息系统或相近专业	同等条件下参加电子大赛等专业竞赛获得区级或省部级一等奖，或全国大赛二等奖以上优先考虑	电子工程学院
教学辅助	gkzp06	1	全日制硕士研究生	硕士	计算机科学与技术、软件工程		网络信息中心
教学辅助	gkzp07	1	全日制本科生	学士	医学影像学（放射）	40周岁及以下，取得相应执业资格证书，中级职称及以上者优先	校医院
教学辅助	gkzp08	1	全日制本科生	学士	临床医学	妇科方向，具有高级职称或有管理经验者优先。	
行政管理	gkzp09	1	全日制硕士研究生	硕士	不限	35周岁以下，具有较好的组织和写作能力	教务处

备注：招聘岗位有年龄、工作经历以及相关资格要求等时间的计算，均截止至2020年6月30日（含当日）。应届毕业生须在2020年7月31日前取得学历、学位证书（或提供同意授予学位的证明材料）。全日制或脱产就读期间参加社会实践、实习、兼职等不视为有相关工作经历。